



**Núm. De Oficio de la Empresa**

**CONSTANCIA DE TERMINACIÓN DE PRÁCTICAS PROFESIONALES**

**Lugar y Fecha**

**LIC. NORMA MEDINA RIVAS  
DIRECTORA DEL PLANTEL  
P R E S E N T E.**

A través de éste informo a usted que el (la) C. \_\_\_\_\_  
Alumno (a) de la carrera de \_\_\_\_\_ terminó en forma satisfactoria sus  
prácticas profesionales en esta empresa en el área de \_\_\_\_\_

durante el período comprendido del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ al \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
Día mes año día mes año

Con una duración total de \_\_\_\_\_ horas.

A T E N T A M E N T E

Responsable de la Empresa  
**NOMBRE Y FIRMA**

**\*\*Nota:** esta constancia deberá elaborarse en papel oficial de la empresa donde se efectuaron las prácticas profesionales.

\*Original para el plantel, Depto. de Vinculación.  
\*\*Copia para la empresa y para el estudiante.

